



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"



Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale
scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. 66/2023)**

Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”

OGGETTO: Disciplinare trattativa diretta con un unico operatore economico per affidamento diretto della fornitura di un servizio di formazione su MEPA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

Codice M4C1I2.1-2023-1222 -P-45937

Titolo “Formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”

CUP: E54D23003450006

Trattativa diretta sul MEPA n. 4865098

OPERATORE ECONOMICO: EUROPEAN TRAINING NETWORK SCHOOL - S.R.L. IN BREVE ETN SCHOOL - S.R.L. Codice fiscale/Partita IVA 01800820761 Sede legale VIALE VINCENZO VERRASTRO 17/A-E POTENZA PZ 85100

Percorsi formativi:

- ✓ Strumenti per la didattica digitale: Canva, Genially, Coggle, Mindomo, Magic School, ecc.
- ✓ Didattica digitale, strategie legate al BYOD, uso delle WebApp e di Nearpod e social network nella didattica
- ✓ Personale ATA nella transizione digitale: efficienza e innovazione nell’amministrazione scolastica

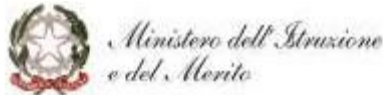
PREMESSA

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica, così come da decisione a contrarre di indagini di mercato/richesta preventivi sul MEPA del Dirigente Scolastico prot. n° 15444 del 18/11/2024, intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di formazione rientranti nel progetto di cui in oggetto.

La trattativa diretta su MEPA è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre il termine indicato sulla piattaforma MEPA.

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l’acquisto di un servizio di formazione per il percorso indicato nell’allegato capitolato tecnico e finalizzato alla realizzazione del percorso del progetto in oggetto.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"



Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

OGGETTO

ARTICOLO 1 - INDICAZIONI GENERALI

L'importo dell'affidamento per la realizzazione dei percorsi è stimato in euro € 1.830,00 (milleottocotrenta/00) onnicomprensivi dell'IVA se dovuta per ogni percorso formativo/edizione.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico prof. Alberto Moltisanti.

ARTICOLO 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE

Il servizio richiesto è quello presente nel capitolato allegato al presente disciplinare

ARTICOLO 3 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

La delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 dispone che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). In questa fase della procedura non è presente il CIG in quanto per lo strumento di acquisto "Trattativa Diretta" l'eventuale richiesta del CIG e l'invio della corrispondente scheda ANAC sarà possibile solo successivamente alla ricezione ed esame delle offerte.

Il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

ARTICOLO 5 - LUOGO E ORARI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi concordate con il Dirigente Scolastico successivamente all'affidamento.

Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio effettivo delle attività formative.

La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

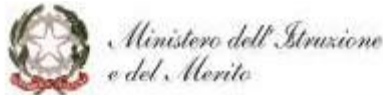
ARTICOLO 6 - MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA, e porterà come valore offerto, il valore indicato nel presente disciplinare.

L'offerta Tecnica sarà presentata in aggiunta secondo il modello allegato al disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "FACOLTATIVO"



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"



Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica

ARTICOLO 7 - STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

ARTICOLO 8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023

ARTICOLO 9 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DI FORMAZIONE

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato, in riferimento sia alla figura dell'esperto che alla figura del Tutor ove richiesto.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo del servizio di formazione, tutti i materiali didattici finalizzati alla realizzazione del percorso formativo e messi a disposizione a titolo non oneroso, con l'indicazione di quali di questi materiali rimarranno di proprietà della istituzione scolastica.

Non sono ammessi costi aggiuntivi.

Il riconoscimento della validità dei corsi ai fini del pagamento avverrà solamente se verranno rispettate le linee guida Prot. 132935 del 15/11/2023, soprattutto in riferimento al numero di minimo di partecipanti, tipologia di destinatari, tempi di esecuzione e inserimento dati piattaforma PNRR Futura.

Con l'invio dell'offerta, disciplinare e capitolato firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

ARTICOLO 10 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il termine previsto per l'avvio delle attività formative è immediato alla sottoscrizione della stipula e comunque entro l'a.s. 2024/25 con almeno 1 ora di formazione svolta su indicazione della Dirigenza.

Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento è il 30 giugno 2025

La fattura emessa, anche se accettata, sarà pagata ad emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del RUP.

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

ARTICOLO 11 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"



**Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica**

disciplinare di gara;

- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.
- la risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.
- La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

ARTICOLO 12 - SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ARTICOLO 13 - RECESSO

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

ARTICOLO 15 - ACCETTAZIONE

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare, in particolare costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:

5. luogo e orari di esecuzione
8. Stipula ed eventuale contratto collegato
10. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi
11. Esecuzione del Servizio
12. cause di risoluzione anticipata
13. sospensione
14. recesso

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola.

Firma digitale dell'operatore

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alberto Moltisanti

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs
82/2005 sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa*