



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"

Istituto Professionale Industria e Artigianato
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici
Piazza Gramsci, 4 – 97019 Vittoria (RG) Codice meccanografico: RGIS012003 - Codice Fiscale
82000980886 Tel. 0932/981481 - Fax 0932/985136 e-mail: rgis012003@istruzione.it
pec: rgis012003@pec.istruzione.it web: www.istitutosuperioremarconi.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



I.I.S.S. - "G. MARCONI" - VITTORIA (RG)
Prot. 0005739 del 10/10/2020
C-C24-C24-b (Uscita)

COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo.

Avviso pubblico AOODGEFID/11978 del 15/06/2020

CODICE CUP E56J20000220007

Codice : 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-610 “Smart School Marconi”

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Rizza Giovanna
Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente
Sito web <https://www.istitutosuperioremarconi.edu.it>

Oggetto: **NOMINA direzione 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-610 “Smart School Marconi”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: l' **Avviso pubblico AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di Smart Class** per la scuola del secondo ciclo, Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Asse II “ Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 – “ Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” Azione 10.8.6 - “ Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTA: la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/21962 del 16-07-2020 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

VISTE: le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla Circolare M.I.U.R. AOODGEFID/ 31732 del 25/07/2017 ed a quanto ad essa allegato;

VISTA: la **nota prot. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020** pubblicazione sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate.

VISTA: la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/21962 del 16-07-2020 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-22966 Roma, 20/07/2020 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria, approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, è formalmente autorizzato

VISTA l'assunzione al Programma Annuale 2020, prot. n. 4572 del 11/08/2020 del finanziamento del PON 2014-2020, progetto codice 10.8.6AFESRPON-SI2020-610 "Smart class Avviso 11978/2020" di cui alla lettera di autorizzazione AOODGEFID/22966 del 20 luglio 2020;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività amministrative e contabili, nonché di implementazione della piattaforma INDIRE e SIF2020;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" – sezione PON – Fondi strutturali Europei del portale del sito MIUR;

CONSIDERATA la necessità di assegnare l'incarico al Dsga dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali;

PRESO atto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività del Dsga;

CONFERISCE

al Dsga Rizza Giovanna, in servizio presso questa Istituzione scolastica, l'incarico per l'attività organizzativa e gestionale derivanti dalla realizzazione del progetto "**10.8.6A-FESRPON-SI-2020-610 "Smart School Marconi"**

L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere il presente incarico qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato riconoscendo al Dsga il pagamento dell'impegno fino a quel momento realizzato.

In particolare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, provvederà a quanto segue:

- predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall' Avviso del MI e dalle successive note ministeriali;
- movimentazione della piattaforma PON INDIRE e di quella SIDI SIF 2014/2020,
- collaborazione con il DS per la predisposizione dei bandi e per le richieste di forniture,

Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto il compenso orario di € 24,55 (ventiquattro/55) onnicomprensivo, per complessive 8 (otto) ore di impegno, per complessivi € 196,40 (centonovantasei/40) lordo Stato.

Detta attività sarà svolta a partire dal mese di ottobre 2020 fino al completamento della rendicontazione dell'intero progetto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://www.istitutosuperioremarconi.edu.it> - sez. PON – voce: **10.8.6A-FESRPON-SI-2020-610** e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Giordana

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.